# **Requisitos do Sistema**

# **Requisitos Funcionais**

# Observações:

* Dados marcados com \* (asterisco) serão considerados campos de preenchimento obrigatório.

# A sigla PF é utilizada para Pessoa Física, são os requisitos dos candidatos

# A sigla PJ é utilizada para Pessoa Jurídica, são os requisitos do empregador

**RF01 – Manter Candidato (PF)**

* 1. O sistema deve permitir incluir, consultar, excluir e alterar candidato para o sistema.
  2. O sistema deve permitir a inclusão de um candidato no sistema, sendo necessário os seguintes dados:
     1. Nome\*, sobrenome\*, CPF\*, e-mail\*, senha\*, celular;
     2. Cada usuário poderá ter acesso a somente uma conta;
     3. O cadastro será feito pelo próprio candidato;
     4. O sistema não deve permitir o cadastro de mais de um login e CPF que já tenham sido cadastrados;
     5. Ao final de cadastro o candidato assinalará os termos de uso e condições.
  3. O usuário poderá alterar: seu nome, sobrenome e telefone;
  4. Para exclusão, deve-se efetuar o login, e então solicitar a exclusão do mesmo;
  5. O sistema deve permitir a consulta de candidatos cadastrados, exibindo todos os dados por maior aderência a vaga.

**RF02 – Manter empresa (PJ)**

* 1. O sistema deve permitir incluir, consultar, excluir e alterar empregador para o sistema;
  2. O sistema deve permitir a inclusão de um empregador no sistema, sendo necessário os seguintes dados: Razão social\*, Nome fantasia\*, senha\*, CNPJ\*, e-mail\*, endereço, sobre a empresa/história da empresa\*;
     1. Cada usuário poderá ter acesso a somente uma conta;
     2. O cadastro será feito pelo próprio empregador;
     3. O sistema não deve permitir o cadastro de mais de um login e CNPJ que já tenham sido cadastrados.
  3. O usuário poderá alterar tais dados: Nome fantasia, endereço, sobre a empresa/história da empresa;
  4. Para exclusão, deve-se efetuar o login, e então solicitar a exclusão do mesmo;
  5. O sistema deve permitir a consulta dos perfis das empresas buscadas, porém, não será permitido nenhum tipo de contato com a empresa.

**RF03 – Efetuar login**

* 1. Para o login será necessário que o usuário (candidato ou empresa) insira o e-mail cadastrado e a senha cadastrada;
  2. Em caso de informações divergentes, o sistema irá exibir uma mensagem específica, sendo “senha incorreta” ou “e-mail incorreto ou não cadastrado”;
     1. A redefinição de senha se inicia pela solicitação do usuário através da plataforma. Nessa ocasião, o sistema pedirá ao usuário o e-mail cadastrado;
     2. O sistema deve informar ao usuário caso o e-mail digitado não conste como cadastrado na plataforma.

**RF04 – Manter CURRÍCULO (preenchendo perfil)**

* 1. O sistema deve permitir incluir, consultar, excluir e alterar dados do currículo do candidato;
  2. O sistema deve permitir a inclusão, sendo necessário para isso os seguintes dados:
     1. Dados pessoais: Nome\*, senha\*, login\*, CPF\*, e-mail\*, endereço\*, data de nascimento\*, PCD\*(se possui ou não deficiência), sexo (F, M, Outros);
     2. Informações acadêmicas: Grau de escolaridade\*, situação acadêmica (completo, cursando, incompleto)\*, Curso\*, Nome da instituição\*, ano de conclusão\* (ou ano previsto para conclusão);
     3. Idiomas e nível de fluência (Todos os idiomas);
     4. Habilidades ou Conhecimentos (Linguagem de programação, informática, pacote Office, crm e etc), inserção de palavras-chave;
     5. *Soft skills*. O sistema trabalhará com inserção de palavras-chave. Podendo ser informado mais de um;
     6. Área desejada (Tecnologia, Administração, negócios e serviços, Artes e Design, Ciências biológicas e da Terra, Ciências Socias e Humanas, Comunicação e Informação, Engenharia e produção, Saúde e bem-estar);
     7. Tipo de contrato (CLT, PJ, Freelancer, Temporário) \*.
     8. Experiência profissional (Nome da empresa, cargo, nível de hierarquia (Operacional, auxiliar, estagiário, trainee, assistente, analista, supervisor, consultor, especialista, coordenador, encarregado, gerente, diretor. Os níveis serão organizados por ordem alfabética), período, contato, funções exercidas);
     9. Profissão desejada;
     10. Nível hierárquico desejado;
     11. Autorização de interação (se o candidato permite que o primeiro contato da empresa seja por whatsapp/telefone).
  3. O sistema deve permitir que o candidato faça alteração do currículo podendo alterar todos os dados;
  4. O sistema deve permitir que o candidato consulte os seus dados do currículo, sendo necessário efetuar o Login.

**RF05 – Manter vagas**

* 1. No caso do usuário sendo ele empresa (PJ), o sistema irá solicitar dois tipos de informações, informações da vaga e requisitos do candidato;
     1. Informações da vaga:
        1. Área da vaga (Exemplo: Tecnologia, Administração, Negócios e Serviços, Artes e Design, Ciências Biológicas e da Terra, Ciências Sociais e Humanas, Comunicação e Informação, Engenharia e produção, Saúde e bem-estar);
        2. Nome da Vaga;
        3. Nível hierárquico da vaga (Exemplo: Operacional, auxiliar, estagiário, trainee, assistente, analista, supervisor, consultor, especialista, coordenador, encarregado, gerente, diretor);
        4. Os níveis serão organizados por ordem alfabética;
        5. Descrição das principais atividades da vaga;
        6. Endereço onde a vaga será atuada;
        7. Em caso de home office, fica a critério da empresa predestina ou não um limite de quilômetros de uma cidade de origem;
        8. Salário da vaga;
        9. Turno da vaga;
        10. Tipo de contrato.
     2. Requisitos do candidato:
        1. Sexo do candidato;
        2. Área de interesse ou área de atuação;
        3. Nível hierárquico desejado;
        4. Conhecimentos necessários;
        5. Necessidade de experiência (sim ou não);
           1. Tempo mínimo de experiência em anos (caso não preenchido o sistema entenderá como vazio, sem necessidade).
        6. Soft skills do candidato. O sistema terá permissão em buscar por palavras-chave;
        7. Cidade do candidato;
        8. Em caso de home office, o sistema irá calcular a quilometragem da cidade do candidato à cidade de origem.
        9. Grau de escolaridade;
  2. O usuário PJ tem permissão para editar, excluir e encerrar a vaga.

**RF06 – Manter relatórios**

* 1. O sistema deve permitir a impressão dos relatórios ou a visualização em tela;
  2. O sistema deve emitir relatórios, sendo em forma de gráficos de linhas retas ou números;
  3. O sistema deve emitir relatórios das empresas cadastradas;
     1. O sistema deve emitir relatórios das vagas disponíveis em cada empresa cadastrada;
     2. O sistema deve emitir relatórios das vagas preenchidas de cada empresa cadastrada.
  4. O sistema deve emitir relatórios dos candidatos cadastrados;
     1. O sistema deve emitir relatórios das empresas que entram em contato com o candidato e sua respectiva vaga;
     2. O sistema deve emitir relatórios das vagas que o candidato está concorrendo.
  5. O sistema deve ser capaz de emitir relatórios de vagas disponíveis por empresas;
     1. Para a emissão do relatório de vagas deve ser informado as opções dos filtros;
     2. A emissão do relatório pode ser realizada em tela ou impressa sendo necessário os seguintes dados: Nome da empresa, nome da vaga, quantidade e status.
  6. Seleção
     1. O sistema deve emitir a quantidade de candidatos aderentes que aparecem, ou já apareceram, por vaga e sua porcentagem de aderência;
     2. Também para as empresas, o sistema deve emitir a quantidade de candidatos em processo de seleção por vaga ou quantos já passaram pelo processo seletivo se a vaga já estiver sido fechada ou expirada;
     3. O sistema emite um relatório para o candidato de quantas vagas o mesmo foi aderente e a porcentagem de aderência a vaga, somente se o candidato apresentar aderência acima de 80%;
     4. O candidato tem acesso a quantos processos seletivos já participou.
  7. Análise
     1. Apresentará dados da empresa para a mesma obter melhor desempenho ao selecionar o candidato podendo filtra-los por requisitos (exemplo: Sexo, nível de operação, estagiário, auxiliar, assistente, trainee, analista e suas sub categorias como: Junior, pleno e sênior e gestor, escolaridade fundamental, médio, superior, pós, doutorado ou mestrado, Idiomas, Nível de experiência, Soft skills: será adquirido por captura de palavra-chave).

# **Requisitos não Funcionais**

**RNF01 – Usabilidade**

* 1. O usuário deve ser capaz de alterar sua senha sem a intervenção de um administrador;
  2. O controle deve ser a partir da entrada de seu login e senha;
  3. O sistema deve ser fácil de ser utilizado, quanto mais interativo o sistema for, mais usuários ele terá;
  4. Interfaces devem tem cores que são boas para visualizar;
  5. interface responsivo, ela deve responder o mais rápido possível e se adequar a quaisquer situações em questão.

**RNF02 – Compatibilidade**

* 1. O sistema de ser compatível com todos os tipos de sistemas operacionais e todos os aparelhos. Como: computadores, celulares android e ios.

**RNF03** **–** **Segurança com os dados obtidos pela empresa**

* 1. A empresa deve ter um sistema seguro que armazena os dados e só pessoas autorizadas consiga ter acesso ao sistema de segurança da empresa. A empresa deve passar pelos três princípios básicos da segurança da informação: confidencialidade, integridade e disponibilidade.

**RNF04** **–** **Disponibilidade dos dados e autorização de acesso**

* 1. Os dados devem estar disponíveis durante todo o tempo para ser usados como fontes de informação para tomadas de decisões. Eles devem estar seguros e disponíveis para ser acessados a qualquer momento por usuários autorizados.

**RNF05** **–** **Desempenho do sistema**

* 1. O sistema deve estar sempre disponível e ter o mínimo de problemas possíveis.

**RNF06** **– Backup de dados**

* 1. O sistema deve ter um sistema de backups muito bom, por exemplo: fazer backup a cada 10 minutos para se prevenir de quaisquer imprevistos e ter sempre todas as informações salvas e seguras.

**RNF07** **– Facilidade de reparo**

* 1. O sistema deve ter um código limpo e bem documentado para ser fácil de ser compreendido, dessa forma, eventuais problemas serão solucionados o mais rápido possível.

**RNF08** **– Integridade**

* 1. As manutenções devem ocorrer nas condições iniciais como a forma que foram produzidas e armazenadas. Modificação nos sistema e atualizações só devem ser feitas por pessoas autorizadas.

**RFN09 – Autenticação de usuários**

* 1. Ela é utilizada para testar se a pessoa que solicita acesso é a mesma pessoa cadastrada e autorizadas a melhor forma e por meio de senhas.

**RNF10 – Notificações e alertas**

* 1. O usuário receberá notificações se permitir e manter as notificações ativadas;
  2. O usuário tem total direito de desligar e ligar as notificações quando achar necessário;
  3. O sistema enviará notificação através do aplicativo, e-mail e SMS;
  4. O sistema enviará notificações para o candidato sobre perfis que visualizaram o perfil do mesmo, sobre atualizações e manutenções programadas na plataforma;
  5. Para usuário empresa, o sistema notificará sobre um novo candidato aderente à vaga encontrado, sobre atualizações e manutenções programadas na plataforma;
  6. Em caso de solicitação de relatório, o sistema notificará o usuário por e-mail e por aplicativo com uma mensagem (exemplo: “seu relatório está pronto e foi encaminhado ao seu e-mail”).